

ПРИНЯТО

На педагогическом совете МДОУ
детский сад «Ромашка» д. Волковойно
Протокол № 3 от 29.03. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Ломкина Л.М.



Приказ № 13 от 29.03.2023 г

УЧТЕНО

мнение родительского комитета
МДОУ детский сад «Ромашка» д.
Волковойно

Протокол № 3 от 29.03.2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке регламентации и оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между МДОУ детский
сад «Ромашка» д. Волковойно и родителями (законными
представителями) воспитанников**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Ромашка» д. Волковойно (далее—МДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 14.07.2022 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998года №124-ФЗ с изменениями от 14.07.2022 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020года №236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 04.10.2021 года , Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015года №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями на 25.06.2020 г., а также Уставом МДОУ детский сад «Ромашка» д. Волковойно и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.3. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в МДОУ образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники МДОУ, осуществляющие образовательную деятельность

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МДОУ о приёме ребёнка в детский сад.

2.2. В случае приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приёме лица на обучение в МДОУ предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом ребёнка в МДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами МДОУ.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МДОУ, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в МДОУ.

2.5. При приёме обучающегося в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений, с правами и обязанностями воспитанников.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приёме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить своё согласие или несогласие на размещение фото - и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребёнка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте МДОУ, в СМИ и т.п.

2.8. Приём в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

3.1. Между дошкольным образовательным учреждением в лице заведующего (лице, его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании образовательным программам дошкольного образования. Заключение договора об образовании предшествует изданию приказа о приёме ребёнка для обучения в МДОУ.

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

3.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещённой на официальном сайте МДОУ в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением.

4. ПРИЁМ НА ОБУЧЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

4.1. Приём на обучение в МДОУ регламентируется Правилами приёма обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МДОУ.

4.2. Приём на обучение по дополнительным образовательным программам за счёт средств физического лица - родителей (законных представителей) - регламентируется Положением об оказании платных образовательных услуг в МДОУ.

5. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и дошкольного образовательного учреждения, перехода обучающегося с очной формы обучения на семейное образование и наоборот.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе МДОУ.

5.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

5.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МДОУ.

5.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключён договор об образовании, приказ издаётся на основании внесения соответствующих изменений в такой договор. Изменения, внесённые в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего МДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нём даты.

6. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на занятиях последующим причинам:

- Продолжительная болезнь обучающегося;
- Длительное медицинское обследование обучающегося;
- Период нахождения ребёнка на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);
- Период нахождения ребёнка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке с указанием срока нахождения на домашнем режиме);
- Отпуск родителей (законных представителей) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективными договорами по месту работы на основании их заявления о непосещении ребёнком МДОУ в связи с отпуском - сроком до 60 календарных дней;
- летне-оздоровительный период - сроком 90 календарных дней (в соответствии с Положением об организации каникулярного времени в МДОУ);
- на период участия воспитанника в городских, региональных торжественных и иных значимых для города мероприятиях (конкурсы, соревнования, олимпиады, концерты и др.) на основании заявления родителей (законных представителей);
- Иные семейные обстоятельства;
- По инициативе МДОУ (карантина, проведения ремонтных работ).

6.2. В случае, если посещение обучающимся МДОУ связано с возникновением угрозы заболевания других обучающихся МДОУ, договорные отношения между МДОУ и родителями (законными представителями) могут быть приостановлены учреждением в одностороннем порядке с предоставлением выбора форм и методов образовательного процесса, который будет исключать посещение ребёнком МДОУ.

6.3. Договорные отношения между МДОУ и родителями (законными представителями), приостановленные согласно п. 6.2., будут возобновлены при предоставлении родителями (законными представителями) ребёнка медицинского заключения из медицинской организации о состоянии здоровья обучающегося.

6.4. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в МДОУ и размещается на официальном стенде МДОУ (Приложение 1).

6.5. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в МДОУ за обучающимся должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

6.6. Основанием для приостановления образовательных отношений является личное заявление родителей (законных представителей) обучающегося и издание приказа заведующего МДОУ.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

7.1. Образовательные отношения между МДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- В связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или МДОУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

7.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

7.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МДОУ об отчислении или переводе воспитанника.

7.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами МДОУ, прекращаются с даты его отчисления.

7.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из детского сада.

7.7. Основания и порядок отчисления обучающегося из МДОУ регламентируется Положением о порядке отчисления обучающихся из МДОУ.

7.8. МДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

7.9. В случае прекращения деятельности МДОУ, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель МДОУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников является локальным нормативным актом МДОУ,

Принимается педагогического совета с учётом мнения родительского комитета, утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ и родителями (законными представителями), оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения заведующим дошкольным образовательным учреждением.

8.4. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к нему принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1.настоящего Положения.

8.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение 1.

Заведующему МДОУ детский сад
«Ромашка» д. Волковойно

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающей(го) по адресу: _____

заявление.

Я, _____
*(Ф.И.О. родителя (законного
представителя) полностью*

являясь законным представителем
несовершеннолетнего

_____,
ФИО воспитанника

Прошу приостановить образовательные отношения между МДОУ детский сад
«Ромашка» д. Волковойно и мною в связи с

На срок _____.

«_» _____ 20__ г.

Подпись родителей